

Verbindliche An-, Um-, Abmeldung für Ganztageskinder* Wiestorschule

☐ Anmeldung ☐ Ummeldung ☐ Abmeldung

ab (Datum unbedingt angeben!): _____

Name des Kindes: _____ Klasse: _____

Geburtsdatum: _____ Anschrift: _____

Name des/der Erziehungsberechtigten: _____ Tel. (priv./geschäftl. während der Betreuungszeit): _____

Geschwister, die eine städtische Kernzeitbetreuung besuchen (Name, Geburtsdatum, Schule, Klasse): _____

X	* Ganztageskind ist, wer <u>verpflichtend</u> von Montag bis Donnerstag die Schule von 7.50/8.35 – 15.30 Uhr besucht (d.h. Unterricht bis 12.15 Uhr/ 12.15 – 14.00 Uhr Mittagsbetreuung / 14.00 – 15.30 Uhr Unterricht bzw. Besuch der Hausaufgabengruppe) Alle grau unterlegten Betreuungs- bzw. Unterrichtszeiten sind kostenfrei.
---	--

(Das Mittagessen muss separat bestellt und bezahlt werden)

Darüber hinaus können folgende Zeiten kostenpflichtig gebucht werden (bitte ankreuzen):

		MO	DI	MI	DO	FR (kein Mittagessen)
Block 1	Frühbetreuung ab 7.30 Uhr					
	Frühbetreuung ab 7.50 Uhr (optional)					
Unterricht ab 7.50/ 8.35 Uhr bis 12.15 Uhr						
Block 2a	Mittagsbetreuung kurz (nur FR) nach dem Unterricht bis 13.00 Uhr					
Block 2b	Mittagesbetreuung lang (nur FR) nach dem Unterricht bis 14.00 Uhr					
Block 3a	Nachmittagsbetreuung kurz 14.00 – 15.30 Uhr (nur FR)					
Unterricht bzw. Besuch der Hausaufgabengruppe bis 15.30 Uhr						
Block 3a	Nachmittagsbetreuung kurz 15.30 – 17.00 Uhr (MO-DO)					

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Kenntnisnahme der für die Betreuung geltenden Satzung.

Auch während der Betreuungszeit gelten die Regeln der Schulordnung.

Diese Anmeldung ist gemäß unserer Satzung in der derzeit gültigen Fassung für das erste Schulhalbjahr bindend. Eine Änderung kann grundsätzlich nur zum nächsten Schulhalbjahr vorgenommen werden. Eine Ummeldung bzw. Abmeldung muss dafür bis spätestens 15.01. dem Schulträger vorliegen.

Ich bin damit einverstanden, dass die mich und mein Kind betreffenden personenbezogenen Daten für die Vorbereitung, Durchführung und Abrechnung der Kernzeiten- und Nachmittagsbetreuung gespeichert und verarbeitet werden. Diese werden für die Dauer der vorgeschriebenen Aufbewahrungsfristen gespeichert und im Anschluss routinemäßig gelöscht.

Sie können Ihre Einwilligung jederzeit ohne die Angabe von Gründen widerrufen.

Unsere Datenschutzbeauftragte Frau Verena Bauer erreichen Sie unter der E-Mail: bauer@vb-datenschutz.de.

Datum: _____ Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten: _____